

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026 realizowanego przez Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, zwanym dalej „Programem”.
2. Realizatorem Programu jest Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.
3. Program finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego.
4. Celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnościami poprzez zapewnienie czasowego zastępstwa w opiece.

§2

Definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Program**- Program „Opieka wytchnieniowa” dla JST- edycja 2026.
2. **Realizator Programu**- Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.
3. **Uczestnik Programu** -członek rodziny lub opiekun osoby z niepełnosprawnością zakwalifikowany do udziału w Programie.
4. **Osoba z niepełnosprawnością**- osoba posiadająca orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności.

§3

Adresaci Programu

1. Program skierowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 1. dziećmi od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16 roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności,
 2. osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne.
2. Warunkiem udziału w Programie jest zamieszkiwanie członka rodziny lub opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością we wspólnym gospodarstwie domowym z tą osobą.
3. Aktywność zawodowa opiekuna nie wyklucza możliwości udziału w Programie.

§4

Zakres usług

1. Usługi opieki wytchnieniowej polegają na czasowym zastępstwie opiekuna w sprawowaniu opieki nad osobą z niepełnosprawnością.
2. Usługi mogą obejmować w szczególności:
 - o pomoc w czynnościach samoobsługowych,
 - o pomoc w przemieszczaniu się,
 - o wsparcie w komunikowaniu się z otoczeniem,
 - o wsparcie w podejmowaniu aktywności życiowej.
3. Usługi w ramach Programu realizowane są w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością (pobyt dzienny).

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Realizatorem zadania jest Gmina Głowczyce – Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.

4. Ostateczny wymiar usług ustala realizator Programu z uwzględnieniem:

- o indywidualnej sytuacji uczestnika,
- o stopnia niesamodzielności osoby z niepełnosprawnością,
- o dostępności środków finansowych w Programie.

§5

Rekrutacja do Programu

1. Nabór uczestników do Programu ogłasza Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.
2. Termin składania zgłoszeń trwa od 11.03.2026r. do 20.03.2026r.
3. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na wynik kwalifikacji do Programu.
4. Warunkiem zgłoszenia do Programu jest złożenie:
 - o karty zgłoszenia do Programu,
 - o informacji uzupełniającej do karty zgłoszeniowej
 - o kopii orzeczenia o niepełnosprawności (z oryginałem do wglądu),
 - o deklaracji uczestnika Programu dotyczącej wyboru osoby mającej świadczyć usługi opieki wytchnieniowej,
 - o oświadczenia uczestnika Programu.

§6

Ocena zgłoszeń

1. Kwalifikacja uczestników odbywa się na podstawie:
 - o karty zgłoszenia do Programu oraz pozostałych wymaganych dokumentów,
 - o wizyty w środowisku przeprowadzonej przez pracownika realizatora Programu,
 - o oceny indywidualnej sytuacji opiekuna i osoby z niepełnosprawnością.
2. Podczas oceny uwzględnia się w szczególności:
 - o potrzeby osoby z niepełnosprawnością,
 - o poziom jej samodzielności,
 - o sytuację życiową opiekuna,
 - o dostępność innych form wsparcia.
3. Realizator Programu może odmówić zakwalifikowania do Programu, jeżeli na podstawie analizy sytuacji życiowej opiekuna oraz osoby z niepełnosprawnością uzna, że wsparcie w formie opieki wytchnieniowej nie jest w danym przypadku zasadne.

§7

Pierwszeństwo w dostępie do Programu

Pierwszeństwo w dostępie do Programu

1. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej możliwości realizacji Programu pierwszeństwo w uzyskaniu usług opieki wytchnieniowej mają:
 - opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnościami o największym stopniu niesamodzielności,
 - opiekunowie osób z niepełnosprawnościami niekorzystających z innych form wsparcia,
 - opiekunowie znajdujący się w trudnej sytuacji życiowej lub zdrowotnej.
2. Przy kwalifikacji uczestników uwzględnia się w szczególności sytuację opiekuna oraz potrzeby osoby z niepełnosprawnością.

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Realizatorem zadania jest Gmina Głowczyce – Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.



3. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu do Programu podejmuje Realizator Programu- Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.

§9

Przyznanie usług

1. Po zakończeniu procesu kwalifikacji uczestnik zostaje pisemnie poinformowany o:
 - o przyznaniu usług,
 - o formie świadczenia usług,
 - o wymiarze usług,
 - o prawach i obowiązkach wynikających z udziału w Programie.
2. W przypadku niezakwalifikowania do udziału w Programie osoba zgłaszająca otrzymuje decyzję administracyjną o odmowie przyznania usług wraz z uzasadnieniem.
3. W przypadku braku możliwości przyznania usług uczestnik może zostać wpisany na listę rezerwową.
4. W przypadku zwolnienia miejsca w Programie usługi mogą zostać przyznane osobie z listy rezerwowej zgodnie z kolejnością ustaloną podczas procesu kwalifikacji.

§10

Obowiązki uczestnika

Uczestnik Programu zobowiązany jest do:

1. współpracy z realizatorem Programu,
2. informowania o zmianach mających wpływ na korzystanie z usług,
3. zgłoszenia zmian w terminie 7 dni od ich wystąpienia.

§11

Rezygnacja z udziału

1. Uczestnik Programu może zrezygnować z udziału w Programie w dowolnym momencie.
2. Rezygnacja powinna zostać zgłoszona realizatorowi Programu.
3. W przypadku rezygnacji niewykorzystane godziny mogą zostać przyznane osobom z listy rezerwowej.

§12

Zasady realizacji usług

1. Usługi opieki wytnieniowej realizowane są w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością.
2. Usługi świadczone są przez osobę realizującą usługę opieki wytnieniowej spełniającą wymagania określone w Programie.
3. Osoba świadcząca usługę może zostać wskazana przez uczestnika Programu lub wyznaczona przez realizatora Programu.
4. W przypadku wskazania osoby przez uczestnika Programu świadczenie usług następuje po akceptacji Realizatora Programu – Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.
5. Termin usług ustalany jest pomiędzy uczestnikiem Programu a osobą świadczącą usługę z uwzględnieniem przyznanego limitu godzin.
6. Rozliczenie usług następuje na podstawie Karty realizacji usług opieki wytnieniowej, przekazywanej realizatorowi Programu po zakończeniu miesiąca.
7. Uczestnik Programu potwierdza wykonanie usług własnoręcznym podpisem w Karcie realizacji usług.
8. Uczestnik Programu oraz osoba świadcząca usługę ponoszą odpowiedzialność za prawdziwość informacji zawartych w Karcie realizacji usług.



9. Niewykorzystane godziny usług w danym miesiącu mogą zostać wykorzystane w innym terminie w okresie realizacji Programu z zachowaniem rocznego limitu godzin.
10. Realizacja usług może zostać czasowo zawieszona w szczególności w przypadku pobytu osoby z niepełnosprawnością w szpitalu, pobytu w placówce rehabilitacyjnej lub innych okoliczności uniemożliwiających realizację usług.
11. W uzasadnionych przypadkach realizator Programu może dokonać zmiany wymiaru przyznanych usług w trakcie realizacji Programu.
12. W przypadku braku współpracy uczestnika Programu, w szczególności odmowy potwierdzania wykonania usług lub utrudniania realizacji usług, realizator Programu może wstrzymać lub zakończyć świadczenie usług.

§13

Monitoring usług

1. Realizator Programu prowadzi monitoring realizacji usług opieki wytnieniowej.
2. Monitoring może obejmować wizyty w miejscu realizacji usług oraz kontakt z uczestnikiem Programu.

§14

Odpłatność

Usługi opieki wytnieniowej realizowane w ramach Programu są **bezpłatne dla uczestników Programu**.

§15

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe uczestników Programu przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Programu.
2. Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych Gminy Głowczyce.

§16

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Programu „Opieka wytnieniowa”- edycja 2026.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają zapisy Programu oraz obowiązujące przepisy prawa.
3. Realizator Programu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie w przypadku zmiany przepisów prawa, wytycznych Programu lub innych okoliczności mających wpływ na realizację Programu.

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH
GMINY GŁOWCZYCE

mgr Urszula Żłobińska